



An die Eltern und Erziehungsberechtigten  
der Schülerinnen und Schüler  
in der Jahrgangsstufe 9

### **Betriebspraktikum der 9. Klassen im Schuljahr 2020/21**

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

auch in diesem Schuljahr haben Schülerinnen und Schüler der 9. Klassen die Gelegenheit ein Betriebspraktikum zu absolvieren. Vorgesehen ist dafür die **Schulwoche vom 17. bis 21. Mai 2021** – vorbehaltlich des Infektionsgeschehens und damit einhergehender rechtlicher bzw. kultusministerieller Vorgaben.

In einem betrieblichen Praktikum gewinnen Ihre Kinder einen direkten Einblick in die Arbeitswelt, wodurch ein wichtiger Beitrag zur beruflichen Orientierung der jungen Heranwachsenden geleistet wird. Bei der Wahl des Praktikumsplatzes sollten nicht Aspekte der Bequemlichkeit (z.B. familiäre Beziehungen), sondern die tatsächlichen Interessen im Vordergrund stehen. Ihre Kinder sollen sich selbstständig einen Praktikumsbetrieb suchen, denn bereits durch die aktive Suche nach einer geeigneten Stelle wird die Eigeninitiative und Verantwortlichkeit geschult. Zur Auswahl stehen neben Betrieben der Realwirtschaft und des Dienstleistungssektors auch Behörden, kirchliche oder caritative Einrichtungen. Viele Informationen zu möglichen Betrieben, die im näheren Umfeld der Schule liegen sollten, finden Sie auch im Internet: <https://www.sprungbrett-bayern.de/schueler/> oder <https://standort.allgaeu.de/firmenportal>.

Für die Dauer des Praktikums werden Ihre Kinder vom Unterricht freigestellt; dennoch handelt es sich um eine schulische Veranstaltung, d.h. die Schülerinnen und Schüler sind auf dem direkten Weg vom Wohnort zur Praktikumsstelle und wieder nach Hause gemäß den gesetzlichen Bestimmungen unfallversichert. Zudem schließt der Schulträger für diesen Zeitraum eine Gruppenhaftpflichtversicherung ab. Auch besteht Anwesenheitspflicht, d.h. im Krankheitsfall ist neben dem Praktikumsbetrieb auch die Schule über ESIS zu informieren.

Die Suche nach einer Praktikumsstelle muss bis **Montag, den 1. Februar 2021** abgeschlossen sein. Die Schülerinnen und Schüler sollen unserem Koordinator für Berufliche Orientierung Herrn Stefan Pohle (oder ihrer Lehrkraft „Wirtschaft und Recht“) bis spätestens zu diesem Termin die Bestätigung über die Zusage des Praktikumsbetriebs zukommen lassen. Für weitere Fragen steht Ihnen Herr Pohle gerne zur Verfügung. Wir hoffen, dass das Betriebspraktikum nachhaltige Eindrücke und wertvolle Erfahrungen vermittelt und Ihre Kinder auf dem Weg der beruflichen Orientierung voranbringt.

Mit freundlichen Grüßen

Gottfried Wesseli, OStD i.K.  
Schulleiter

Brigitte Luther, StDin i.K.  
Stellvertretung des Schulleiters

Stefan Pohle, StR i.K.  
Koordination Berufliche Orientierung

✂-----

Diese Bestätigung bitte **bis spätestens Freitag, 30. Oktober 2020** bei der jeweiligen Lehrkraft im Fach „Wirtschaft und Recht“ abgeben.

Schülerin/Schüler ....., Klasse .....

Vom Informationsschreiben zum Betriebspraktikum habe ich Kenntnis genommen. Ich bin damit einverstanden, dass meine Tochter/mein Sohn am Betriebspraktikum teilnimmt.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

An das  
Maristenkolleg Gymnasium  
Koordination Berufliche Orientierung  
Champagnatplatz 1  
87719 Mindelheim

<b>Firma/Institution</b> (z.B. Stempel):
---

<b>Name der betreuenden Person mit Kontaktdaten</b> (Telefon, E-Mail):
---

**Bestätigung über die Zusage eines Praktikumsplatzes im Rahmen der „Arbeitswelt- und Berufsorientierung“ im Fach „Wirtschaft und Recht“ am Maristenkolleg Gymnasium**

Sehr geehrter Herr Pohle,

hiermit wird bestätigt, dass die Schülerin/der Schüler ....., Klasse .....

am Gymnasium Maristenkolleg vom **17. bis 21. Mai 2021 (KW 20)** in o.g. Betrieb/Institution – vorbehaltlich des Infektionsgeschehens und damit einhergehender rechtlicher Regelungen – ein Praktikum ableisten kann, um aufschlussreiche Einblicke in die Arbeitswelt zu gewinnen.

Es wurde zur Kenntnis genommen, dass es sich bei dem Praktikum um eine schulische Veranstaltung handelt, bei der für die Schülerin/den Schüler **Anwesenheitspflicht**, gesetzlicher **Unfallversicherungsschutz** sowie eine vom Schulträger des Maristenkollegs abgeschlossene (Gruppen-) **Haftpflichtversicherung** für die Dauer des Praktikums besteht.

Bei Bedarf kann der Schülerin/dem Schüler ein Zeugnis über das abgeleistete Praktikum und die ausgeführten Tätigkeiten ausgestellt werden.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift

Dieses Formblatt bitte **bis spätestens Montag, 1. Februar 2021** ausgefüllt an Herrn StR i.K. Stefan Pohle, Koordinator für Berufliche Orientierung (KBO) des Maristenkollegs Gymnasium, zurückleiten.

**Postanschrift:** Champagnatplatz 1, 87719 Mindelheim  
**Fax:** +49-821-455811709  
**E-Mail:** [stefan.pohle@maristenkolleg.de](mailto:stefan.pohle@maristenkolleg.de)